

**BASES ADMINISTRATIVAS DE LICITACIÓN**



**ABASTECIMIENTO MATERIAL DE ASEO, OFICINA Y CAFETERÍA A JARDINES INFANTILES, SALAS CUNAS Y OFICINAS INTEGRA REGIÓN DE LOS LAGOS**

Puerto Montt, febrero de 2018

## I. INTRODUCCIÓN

Fundación Educacional para el Desarrollo Integral del Menor o Integra, es una persona jurídica de derecho privado sin fines de lucro, cuya misión es lograr el desarrollo pleno y aprendizajes significativos de niños y niñas entre tres meses y cuatro años de edad a través de un proyecto educativo de calidad con la participación activa de los equipos de trabajo, familias y comunidad. Con una experiencia de 26 años en atención a la primera infancia, beneficia actualmente a más de 88.000 niños y niñas quienes asisten diariamente a los jardines infantiles, salas cuna y modalidades no convencionales, en más de 1.200 establecimientos, situados en todas las regiones del país y focalizados en las localidades de mayor pobreza.

## II. OBJETO

Las presentes Bases de Licitación tienen por objeto adjudicar al o los Oferentes que cumplan con los requerimientos solicitados para el **“ABASTECIMIENTO MATERIAL DE ASEO, OFICINA Y CAFETERIA A JARDINES INFANTILES, SALAS CUNAS Y OFICINAS INTEGRA REGIÓN DE LOS LAGOS”**.

## III. CALENDARIO DE LA LICITACIÓN

Conforme a la planificación de una licitación planteada por Integra, se presenta a continuación el calendario correspondiente a este proceso:

Publicación de bases en diario de circulación nacional y/o regional	25 de febrero de 2018.
Publicación de bases en la página web de Integra.	26 de febrero de 2018.
Período de consultas sobre las bases.	26 de febrero al 05 de marzo de 2018.
Respuesta a consultas.	08 de marzo de 2018.
Ingreso de Ofertas a través de página web	09 de marzo al 21 de marzo de 2018
Presentación de Ofertas y documentación Legal y Financiera.	22 de marzo de 2018 a las 17:00 hrs.
Período de Evaluación de Ofertas.	23 al 28 de marzo de 2018.
Adjudicación.	29 de marzo de 2018.
Suscripción del Contrato.	05 de abril de 2018.
Entrega de Garantía de Fiel Cumplimiento.	05 de abril de 2018.

Integra podrá alterar este calendario, informando oportunamente a través de la web ([www.integra.cl](http://www.integra.cl)).

#### IV. PRODUCTOS O SERVICIOS LICITADOS

Se adjuntan a las presentes Bases Administrativas de Licitación, las Bases Técnicas que en su conjunto definen los bienes a licitar. Se entiende que las especificaciones contenidas en estos documentos son requisitos mínimos y que los proponentes pueden superarlos a efectos de potenciar su solución.

La calidad de los artículos a ser adquiridos es un aspecto de especial importancia y por lo tanto los oferentes deberán presentar muestras que serán sometidas a exámenes de control de calidad. Bajo ninguna circunstancia se aceptarán materiales con riesgo de toxicidad, así como artículos con elementos cortantes o punzantes.

#### V. ACCESO A LAS BASES

Los oferentes interesados en participar en esta licitación, deberán ingresar al link que se encuentra en la página [www.integra.cl](http://www.integra.cl), costado superior derecho, Licitaciones: *“ABASTECIMIENTO MATERIAL DE ASEO, OFICINA Y CAFETERIA A JARDINES INFANTILES, SALAS CUNAS Y OFICINAS INTEGRA REGIÓN DE LOS LAGOS”*.

Para ofertar deberán inscribirse y se les asignará un código el cual deberán usar para todos los efectos del proceso. **La inscripción e ingreso de ofertas se realizará a partir de día 09 de marzo hasta el 21 de marzo ambos de 2018.** Integra prestará soporte a los oferentes que lo requieran, en horario de lunes a viernes entre las 9:00 a 17:00 horas, por medio de contacto telefónico 652494359 o al correo electrónico [rpatino@integra.cl](mailto:rpatino@integra.cl)

Pueden postular a esta oferta las personas naturales o jurídicas constituidas en Chile, que estén interesadas en este proceso licitatorio.

#### VI. CONSULTAS A BASES Y ANEXOS

Con el objeto que los oferentes puedan aclarar sus dudas respecto del contenido de las Bases de Licitación y sus anexos, se establecerá un periodo de consultas, durante el cual podrán formular sus inquietudes a Integra. Este período quedará comprendido entre el **26 de febrero de 2018 y el 05 de marzo de 2018 hasta las 23:59 horas**. Para los efectos de lo señalado en este punto, las consultas deberán dirigirse por correo electrónico a [rpatino@integra.cl](mailto:rpatino@integra.cl) indicando en el asunto “Consulta Licitación *“ABASTECIMIENTO MATERIAL DE ASEO, OFICINA Y CAFETERIA A JARDINES INFANTILES, SALAS CUNAS Y OFICINAS INTEGRA REGIÓN DE LOS LAGOS”*”.

Terminado el período de consultas, Integra a través de su página web, publicará las respuestas a las consultas a más tardar el **08 de marzo de 2018**, reservándose el derecho de no publicar las respuestas a preguntas que a su juicio no sean pertinentes o considere ya resueltas.

Los oferentes solo podrán tener contacto con Integra para aclaraciones, entrevistas o visitas a terreno que ésta pudiera requerir durante la evaluación y queda prohibido otro tipo de contacto relacionado con la licitación en curso.

## VII. PRESENTACIÓN DE ANTECEDENTES

Los oferentes interesados en participar de esta licitación deberán presentar, en conjunto con su oferta, en sobre cerrado (separada la documentación legal de la financiera) los antecedentes que a continuación se indican:

### Personas Jurídicas

- a) Copia autorizada de la escritura pública de constitución de la sociedad y las eventuales modificaciones, con sus respectivas inscripciones en el Registro de Comercio y las publicaciones en el Diario Oficial.
- b) Copia de inscripción social en el Registro de Comercio con anotaciones marginales vigentes. Antigüedad no mayor a 30 días.
- c) Copia autorizada ante notario de escritura pública en la que conste la personería del representante legal del oferente, con certificación de vigencia de la notaría o del Archivo Judicial, según corresponda, o certificado de vigencia de la personería emitido por el Conservador de Bienes Raíces respectivo, en todos los casos, con no más de 30 días de antigüedad.
- d) Último **balance anual clasificado** firmado por el representante legal y el jefe de finanzas o contador.
- e) Copia autorizada ante notario de la última declaración anual de impuesto a la renta o certificado de internet.
- f) Certificado de internet o copia autorizada ante notario de las tres últimas declaraciones mensuales de Impuesto (FORM. 29 del SII).
- g) Copia autorizada de la cédula de identidad del representante legal del oferente.
- h) Formulario de presentación del oferente. **Anexo N°2.**
- i) Formulario aceptación de las bases. **Anexo N°1.**

### Personas Naturales

- a) Último balance anual **clasificado** y/o última declaración de impuestos a la renta anual, firmada por el contador.
- b) Certificado de internet o copia autorizada ante notario de las de las tres últimas declaraciones mensuales de impuesto (FORM 29 del SII).
- c) Copia autorizada de la cédula de identidad del oferente debidamente legalizada ante notario.
- d) Fotocopia iniciación de actividades.
- e) Formulario de presentación del oferente. **Anexo N°2.**
- f) Formulario aceptación de las bases. **Anexo N°1.**

Los interesados que no cumplan con entregar los antecedentes en la fecha señalada, quedarán excluidos de seguir participando en el proceso.

Los oferentes que no resulten adjudicados podrán recuperar los documentos presentados una vez completado el proceso de licitación y firmado el contrato a contar del **05 de Abril 2018**. Para este fin, deberán dirigirse al Departamento de Abastecimiento de Integra, ubicado en calle San Martín N° 80, Puerto Montt, previa coordinación con personal de dicho Departamento.

## **VIII. RECEPCION Y APERTURA DE OFERTAS**

El oferente deberá entregar, por escrito y en sobre cerrado la **OFERTA**, conjuntamente con la Garantía de Seriedad de la Oferta que más adelante se señala. Además, entregará una versión digital de estas ofertas, del mismo tenor, en archivos con la extensión PDF, contenidos en un disco tipo CD, DVD o Pendrive. En caso de discrepancia entre la oferta impresa y la presentada digitalmente, prevalecerá la primera para todos los efectos.

Todos los antecedentes relativos a la oferta serán presentados en 2 sobres cerrados que contendrán lo siguiente:

### **SOBRE N° 1:**

- a) Oferta firmada
- b) Boleta de Garantía de Seriedad de la Oferta.
- c) Anexos indicados en publicación de la licitación.
- d) CD o DVD con versión digital de la Oferta.

### **SOBRE N° 2:**

- a) Todos los demás antecedentes formales solicitados en el punto VII de las Bases Administrativas.

Las ofertas serán recibidas a las **17:00 hrs. del día 22 de marzo de 2018** en dependencias de Integra, en calle San Martín N° 80, Puerto Montt, en una ceremonia en la que participarán el Jefe Regional de Administración y Finanzas, que abre los sobres y verifica que contengan la documentación exigida y el Jefe de Area Territorial de Calidad Educativa, que actuará como Ministro de Fe.

## **IX. REVISIÓN DE LOS ANTECEDENTES**

Con posterioridad a la apertura de las ofertas, el Jefe de Administración y Finanzas podrá solicitar a los oferentes que salven errores u omisiones formales, siempre y cuando las rectificaciones de dichos vicios u omisiones no les confieran a esos oferentes una situación de privilegio respecto de los demás oferentes, esto es, en tanto no se afecten los principios de estricta sujeción a las bases y de igualdad de trato entre los oferentes.

## **X. INADMISIBILIDAD DE LA OFERTA**

“Integra declara inadmisibile una oferta, cuando existan errores o no se presente uno de los siguientes documentos: oferta del proveedor o garantía de seriedad de la oferta. Esta instancia quedará fundamentada por escrito en “Acta de Recepción de Ofertas” y se notificará al oferente correspondiente.

## **XI. EVALUACIÓN DE OFERTAS**

El proceso de evaluación considerará la oferta más económica una vez superada la evaluación técnica.

El proceso de evaluación se llevará a cabo por un **Comité de Evaluación**, que estará conformado por representantes de la Dirección Solicitante y de otras Direccionales Nacionales y Regionales si se estima pertinente. Junto con el Comité de Evaluación, debe participar en calidad de ministro de fe un Jefe de Área diferente a la Dirección Solicitante y designado por el (la) Director Regional.

## **XII. ADJUDICACIÓN DE LA LICITACION**

La adjudicación será efectuada a más tardar el día **29 de marzo de 2018** y se publicará en el sitio web [www.integra.cl](http://www.integra.cl). El oferente que resulte elegido será informado de la fecha en que deberá suscribir el contrato y el monto de la garantía a la que más adelante se alude.

## **XIII. LICITACION DESIERTA**

Integra se reserva el derecho de declarar desierta la licitación.

## **XIV. EMISION DE CONTRATO**

Integra suscribirá con el oferente adjudicado un contrato, en que se estipularán las condiciones que regulan la provisión de los bienes, los plazos de entrega y su duración, no obstante los derechos y deberes contemplados en los demás documentos que forman parte integrante del proceso licitatorio.

Para todos los efectos, la presentación de la oferta implica que el oferente está de acuerdo con las estipulaciones contenidas en estas Bases Administrativas y que compromete su firma dentro del plazo que establece la licitación, obligándose conforme a la ley en caso de retractación.

Sin perjuicio de lo señalado, el oferente adjudicado que no concurra a firmar el contrato será excluido de la licitación, facultando con ello a Integra para hacer efectiva la Garantía de Seriedad de la Oferta y adjudicar el contrato al oferente que hubiera obtenido la segunda mejor calificación en el proceso de evaluación. Además será responsable de los perjuicios respectivos, pudiendo ejercerse conforme a ello las acciones legales que corresponda.

## **XV. GARANTÍAS**

### **a) Garantía de Seriedad de la Oferta.**

Esta garantía tendrá por objeto resguardar la seriedad y vigencia de la oferta presentada por los oferentes en el presente proceso licitatorio.

Integra requerirá que todos los oferentes acompañen, junto con la presentación de su oferta económica, una garantía de seriedad de la oferta consistente en un vale vista, boleta de garantía bancaria pagadera a la vista e irrevocable, póliza de seguro o certificado de fianza (según indica dictamen 75537 del 04-12-2012 de la Contraloría General de la República, en la medida que asegure el pago de manera rápida y efectiva) por un monto equivalente al **5%** de valor de la oferta o por un monto referencial estipulado en las bases.

La boleta de garantía bancaria, deberá contar con una vigencia mínima de a lo menos 30 días contados desde la fecha de recepción de la oferta y deberá ser extendida a nombre de Integra, con la glosa ***“Para garantizar la seriedad de la oferta en la Licitación de ABASTECIMIENTO MATERIAL DE ASEO, OFICINA Y CAFETERIA A JARDINES INFANTILES, SALAS CUNAS Y OFICINAS INTEGRA REGIÓN DE LOS LAGOS”***.

La Garantía de Seriedad de la Oferta se hará efectiva en el evento que el oferente desista de su oferta o si no suscribe el contrato al que se alude en estas bases por cualquier causa no imputable a Integra.

Los oferentes que no resulten adjudicados, podrán retirar sus Garantías de Seriedad de la Oferta, en la Sección Finanzas en la fecha indicada en el Calendario de Licitación.

### **b) Garantía de Fiel Cumplimiento**

Esta garantía tendrá por objeto resguardar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contraídas por el oferente adjudicado, pudiendo hacerse efectiva en cualquier momento, cuando a juicio exclusivo de Integra haya incumplido total o parcialmente o haya retrasado el cumplimiento de cualquiera de los deberes contraídos en este proceso licitatorio.

El oferente adjudicado, al momento de suscribir el contrato, deberá extender una Garantía de Fiel Cumplimiento que consistirá en una boleta de garantía bancaria pagadera a la vista e irrevocable, vale vista, póliza de seguro o certificado de fianza (según indica dictamen 75537 del 04-12-2012 de la Contraloría General de la República), por un monto equivalente al **10%** del valor bruto del contrato.

La vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento se extenderá desde la fecha de suscripción del contrato, hasta al menos 90 días contados desde la fecha de la última entrega pactada o término de los servicios, estipulado en el contrato. Deberá ser extendida a nombre de Integra con la frase ***“Para garantizar el fiel cumplimiento del contrato en la Licitación ABASTECIMIENTO MATERIAL DE ASEO, OFICINA Y CAFETERIA A JARDINES INFANTILES, SALAS CUNAS Y OFICINAS INTEGRA REGIÓN DE LOS LAGOS”***.

En los casos de aumento de monto, plazo u otras circunstancias que lo ameriten, la garantía deberá ser sustituida o complementada por una garantía que considere el nuevo plazo y/o monto, según corresponda.

#### **XVI. PLAZOS Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS PRODUCTOS ADJUDICADOS**

La entrega de los productos deberá hacerse **en las dependencias de cada jardín infantil y sala cuna u oficina establecidos en las bases técnicas entre las 9:00 y las 17:00 horas**, en un horario previamente convenido, con 5 días hábiles de anticipación, vía correo electrónico a [rpatino@integra.cl](mailto:rpatino@integra.cl). Las dudas y consultas se realizarán vía telefónica al número 652494359. Esta coordinación deberá realizarse con una anticipación que no supere los 20 días y será imprescindible para la entrega.

Cuando sea necesario realizar una distribución a los bienes adquiridos, el oferente deberá entregarlos de acuerdo a un listado pre establecido, que le será entregado en un archivo.

Integra, solo recibirá los productos adjudicados si se encuentra firmado el contrato y recibidas las garantías a que se refieren las presentes bases.

Integra se reserva el derecho de disponer de un período de 15 días hábiles, contados desde la fecha de recepción de los productos, para efectuar los correspondientes controles de calidad y verificar el total de cantidades recibidas.

La entrega de los productos debe ser puesta a piso dentro del recinto de bodegaje que Integra determine.

En la eventualidad que Integra rechace total o parcialmente alguna entrega de productos, notificará este hecho al proveedor, mediante el envío de correo electrónico. Los artículos que sean rechazados deberán ser retirados por el proveedor, a su costa, a más tardar dentro de 48 horas de ser notificado. Para estos efectos, el proveedor se entenderá notificado una vez que hayan transcurrido 24 horas desde el envío del correo electrónico.

El proveedor deberá corregir o reemplazar los artículos conforme a la muestra de los productos adjudicados, dentro del plazo de 15 días corridos, contados desde la fecha de envío del correo antes mencionado.

En caso que el proveedor no retire los productos rechazados, o no corrija o reemplace éstos en los plazos establecidos, Integra podrá rebajar del pago el valor correspondiente a los productos rechazados, o bien, si a su juicio los productos rechazados representan una cantidad importante del total contratado, dejar sin efecto en su totalidad el contrato respecto a este producto, aplicando además una multa a título de cláusula penal, equivalente al 25% del valor neto de los artículos no corregidos o reemplazados. Estas rebajas deberán ser documentadas por el proveedor con su respectiva Nota de Crédito.

En el caso que se detecten anomalías en los productos una vez comiencen a ser utilizados en los jardines infantiles beneficiados, se procederá en conformidad a lo señalado en el punto XVII de las presentes Bases Administrativas.

## **XVII. FORMA DE PAGO Y FACTURACIÓN**

El proveedor deberá hacer entrega de los productos con guía de despacho y facturar dentro del mismo mes de emitida ésta, una vez que es informado que los productos fueron recibidos a entera satisfacción por Integra. La institución tendrá un plazo de 8 días contados desde la recepción de la factura respectiva o el documento que válidamente de cuenta del saldo a su favor, para confirmar u objetar su contenido, y un plazo de 30 días contados desde la recepción de la factura o documento respectivo para efectuar el pago, si procede.

## **XVIII. ATRASOS Y SANCIONES**

El incumplimiento en los plazos de entrega pactados, será sancionado con una multa equivalente al cero coma seis por ciento **(0,6%)** por cada día hábil de atraso, sobre el valor neto total (sin IVA), de los productos atrasados.

El atraso máximo será de 20 días hábiles, después de los cuales el contrato podrá ser dejado sin efecto por Integra respecto de las mercaderías no entregadas, aplicándose además una multa, a título de cláusula penal, equivalente al 50% del valor neto de los artículos no entregados.

Los montos correspondientes a sanciones podrán hacerse efectivos de la garantía y/o de las sumas adeudadas. Sin perjuicio de lo anterior, si los bienes no entregados representan una cantidad importante del total contratado, Integra podrá dejar sin efecto en su totalidad el contrato de respecto a este producto, si a su juicio el retraso afecta gravemente el normal desarrollo de las actividades de Integra.

## **XIX. TÉRMINO DEL CONTRATO**

Integra podrá poner término al contrato que celebre con el oferente adjudicado, si la ejecución del contrato fuese manifiestamente deficiente o el oferente adjudicado no diese cumplimiento a las obligaciones contraídas por él en virtud del contrato y su oferta, que se entenderá formar parte de éste. En dicho caso, Integra podrá hacer efectiva la garantía por el anticipo o de fiel cumplimiento de contrato, según corresponda, sin perjuicio de su derecho de demandar indemnización de perjuicios.

## **XX. CONSIDERACIONES ACERCA DE SUBCONTRATACION**

El oferente adjudicado no podrá ceder ni transferir en forma alguna, total ni parcialmente los derechos y obligaciones que nacen del desarrollo de una licitación, y en especial los establecidos en el contrato definitivo, salvo que una norma legal especial permita la cesión de derechos y obligaciones.

Integra deberá resolver si autoriza o no una subcontratación. Si la considera, debe ser parcial, sin perjuicio que la responsabilidad de su cumplimiento permanecerá en el oferente adjudicado.

